

PUFC

1 Hiver

2 Été

3 Automne

20

Plan universitaire des Forces canadiennes

(VEUILLEZ ÉCRIRE EN MAJUSCULES)

### RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Nom de famille à la naissance

Prénom

Langue maternelle

- 1 Français  
2 Anglais  
3 Autre

Langue parlée le plus souvent à la maison

- 1 Français  
2 Anglais  
3 Autre

Statut au Canada

- 1 Citoyen canadien  
2 Résident permanent (joindre une pièce officielle)  
3 Indien (joindre une pièce officielle)  
4 Visa d'étudiant (joindre une preuve)  
5 Visa temporaire ou autre (joindre une preuve)

Sexe

1 Masculin 2 Féminin

Date de naissance

NAS (citoyen canadien)

Si vous n'êtes pas citoyen canadien, indiquez votre citoyenneté.

### Adresse permanente (obligatoire)

Numéro Rue App.

Municipalité

Province ou pays Code postal

Ind. rég. Téléphone (domicile)

Ind. rég. Téléphone (travail)

Poste

### Adresse de livraison du matériel didactique (si différente de l'adresse permanente)

Nom de l'organisme ou de la personne

Numéro Rue App.

Municipalité

Province ou pays Code postal

### Adresse électronique

Code permanent du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MELS)

Nom et prénom de la mère

Nom et prénom du père

Ville et pays de naissance

La TÉLUQ vous avise que les renseignements nécessaires à la création et à la validation du code permanent seront transmis au MELS du Québec, en vertu d'une entente autorisée par la Commission d'accès à l'information.

### DEMANDE D'ADMISSION (Pour une première demande, le certificat de naissance est exigé; voir la section 1 au verso)

1. Cochez l'une des quatre cases suivantes et indiquez le nom du programme.

- Poursuite du programme dans lequel je suis déjà admis  
 Première demande d'admission  comme étudiant libre  dans un programme

- Changement de programme  
 Nouvelle demande d'admission après avoir déjà été admis à la TÉLUQ ou après avoir terminé un programme à la TÉLUQ

Nom du programme

Nom du nouveau programme

2. Si vous avez coché l'une des trois dernières cases ci-dessus :

- Si vous êtes titulaire du diplôme exigé dans l'une ou l'autre des conditions d'admission au programme que vous demandez, vous **devez joindre** ce diplôme, et si vous désirez être admis aux cycles supérieurs, le relevé de notes associé.
- Vous **devez consulter** la section 3 au verso et joindre votre curriculum vitæ.

Date d'obtention

À des fins statistiques et pour nous aider à mieux connaître nos étudiants, veuillez remplir la section 2 au verso.

### PAIEMENT DE L'ADMISSION

Le paiement de l'admission (80 \$) doit **obligatoirement** nous parvenir de façon séparée, par chèque, mandat-poste ou carte de crédit.

### INSCRIPTION

(Inscrivez le sigle de chacun des cours auquel vous désirez vous inscrire.)

- A. -  
B. -  
C. -  
D. -  
E. -

Joignez à votre envoi la **Grille des frais d'admission et d'inscription** et, s'il y a lieu, la **Fiche des choix technologiques**. N'oubliez pas d'y inscrire toute l'information requise.

### PAIEMENT DE L'INSCRIPTION

Cochez le mode de paiement :

- CARTE DE CRÉDIT (remplir le coupon fourni à cette fin)  
 CHÈQUE OU MANDAT-POSTE à l'ordre de la Télé-université  
 AVANCE DE FONDS sur l'aide financière accordée par le MELS

Pour le calcul du paiement, voir la section « Frais et remboursements » de l'Offre de cours qui s'applique à votre trimestre d'inscription.

- J'ai pris connaissance du formulaire et des renseignements qu'il contient et je déclare que les renseignements fournis sont exacts et complets. Je m'engage à respecter les règlements de la Télé-université (TÉLUQ).
- J'autorise la TÉLUQ à transmettre à la CREPUQ les renseignements nécessaires à la gestion des admissions ou des inscriptions et à la production de statistiques qui pourraient requérir le couplage des fichiers d'établissements.
- J'autorise la TÉLUQ à transmettre les renseignements nécessaires à la validation ou à la création d'un code permanent au MELS. S'il le juge nécessaire, j'autorise le MELS à vérifier ces mêmes renseignements auprès du Directeur de l'état civil du Québec.
- S'il y a lieu, j'autorise la TÉLUQ à vérifier la délivrance des documents présentés lors de l'admission auprès du ministère des Relations avec les citoyens et de l'Immigration (MRCI) ainsi que le ministère de la Citoyenneté et l'Immigration du Canada (CIC).
- J'autorise que les renseignements nécessaires à la gestion des admissions relatifs à l'établissement présenté, et ceux sur la citoyenneté pour établir mes droits de scolarité, puissent faire l'objet d'une validation auprès du MELS.

Signature de la direction de l'UER

Date

Signature de l'étudiant

Date

### ESPACE RÉSERVÉ AU BUREAU DU REGISTRAIRE

Date B.R. Pièce justificative Organisme Montant, Remarque

